



ESTIMADO ACADÉMICO DE LA UADY:

En atención a las solicitudes de los académicos y con la finalidad de apoyarles en la rendición de su informe de actividades de 2016, le informamos que se otorga una **PRÓRROGA** para hacer la carga correspondiente de los productos académicos del 2016 en el Sistema Institucional de Informes y Gestión de los Académicos - SIGA, **ÚNICAMENTE** para el **INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES**, en el periodo del **10 al 17 de febrero** del año en curso.

Es importante mencionar que durante este mismo periodo, podrán atender los inconvenientes detectados como parte del proceso de monitoreo de las evidencias, mismos que se le han hecho llegar vía correo electrónico y a través del ATI y/o CAP de su dependencia.

En caso de haber sido aceptado para participar en el Programa de Estímulos al Desempeño del Personal Docente será necesario enviar las evidencias a siga@listas.uady.mx para atender los inconvenientes detectados como parte del proceso de monitoreo de las evidencias.

Para ingresar al sistema necesita estar registrado; si todavía no cuenta con ella, debe acudir con el encargado de cómputo de su dependencia para que le apoye en el proceso de registro.

RECURSOS DE AYUDA

En la página www.recursoossiga.uady.mx podrá encontrar recursos de ayuda, programas de apoyo, instructivos, además del acceso directo al SIGA. Para resolverles dudas e inquietudes se podrán generar incidentes o enviarlas directamente al correo electrónico siga@listas.uady.mx.

RECOMENDACIONES:

- En el caso de que el documento, por su peso, no pueda ser cargado al sistema SIGA le sugerimos realizar la carga por partes dentro del mismo producto.
- Todos los avisos e información en relación al SIGA serán dirigidos **ÚNICA y EXCLUSIVAMENTE** al CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL (@correo.uady.mx) de los académicos, por lo que se recomienda estar al pendiente de su cuenta de correo institucional.

Es importante recordar que si cambiaron su correo @uady.mx a @correo.uady.mx es necesario actualizar la información en el Registro Electrónico del SIGA.



- Si llegara a presentar algún inconveniente con usuario INET institucional o con su cuenta de correo institucional le sugerimos acudir con el encargado de cómputo de su dependencia.
- Cualquier inconveniente **técnico**, no previsto podrá ser resuelto por el equipo de soporte técnico al correo siga@listas.uady.mx.
- En relación con el tipo de información que se captura en el SIGA o los documentos a entregar lo puede consultar en la página www.recursossiga.uady.mx o con el Comité de Promoción y Permanencia de su dependencia.
- Al finalizar se realizará un monitoreo a las evidencias ya cargadas en el SIGA por lo que sugiere estar al pendiente de su cuenta de correo institucional.
- En la biblioteca del Campus de la Salud, Ciencias Exactas y Ciencias Sociales se encuentran los CAP (Centro de Apoyo a Profesores) donde les proporcionan soporte para la digitalización de archivos.

No dude en contactarnos para resolver sus dudas.

Atentamente

Secretaría general

siga@listas.uady.mx